



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI - MARCONI"

Via Patrioti delle Marche, 5 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM)

C.F. 90055050448 - tel. 0734/993437

[apic83700a@istruzione.it](mailto:apic83700a@istruzione.it) - [apic83700a@pec.istruzione.it](mailto:apic83700a@pec.istruzione.it)

[www.icrodarimarconi.edu.it](http://www.icrodarimarconi.edu.it)



### Circolare della Dirigente

Al D.S.G.A

A tutto il personale docente e ATA

Ai Genitori e/o esercenti responsabilità genitoriale degli alunni dell'Istituto

Albo on line sito web d'Istituto

Home page sito web d'Istituto

Atti sicurezza - Sede

### OGGETTO: somministrazione farmaci salva vita a scuola.

In merito all'oggetto, con la presente si ricorda alle SS.LL che è assolutamente vietato somministrare farmaci a scuola senza la preventiva procedura di regolamentazione prevista dalla normativa vigente. Per necessaria conoscenza, si allegano alla presente i moduli **A e B** da compilare a cura dei Genitori e del medico curante e da portare all'attenzione del Dirigente Scolastico.

Se i Genitori hanno provveduto, negli anni scolastici precedenti, a segnalare la somministrazione di farmaci salvavita (senza mutazione della terapia), devono **solo comunicare la prosecuzione della stessa nell'anno scolastico in corso**, compilando esclusivamente l'allegato C.

In caso di richiesta si chiede l'invio del modello pertinente, corredato da **copia del documento di identità** di entrambi i genitori e certificazione medica, esclusivamente ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

(PEO): [apic83700a@istruzione.it](mailto:apic83700a@istruzione.it)

(PEC): [apic83700a@pec.istruzione.it](mailto:apic83700a@pec.istruzione.it)

Nota bene: l'oggetto della mail deve contenere la seguente dicitura: **"Contiene dati sensibili tutelati dalla legge sulla privacy"**.

Successivamente i Genitori verranno contattati dall' Ufficio di Segreteria per i provvedimenti del caso e sulle modalità di consegna del farmaco. I docenti sono chiamati alla scrupolosa e necessaria attenzione in merito a quanto comunicato con la presente.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Ombretta Gentili**

Documento prodotto e conservato in originale informatico  
Firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD

Firmato digitalmente da Gentili Ombretta